

# 課題が出たら図書館にお任せ！

## — レポート作成編 —



01

### この資料は・・・

- 「レポートの作成手順」に沿った、図書館資料の活用方法を紹介しています。
- 問い合わせを決めるとき、根拠資料を集めるとき、執筆するとき、迷ったら図書館の資料を使おう！

02

### レポート作成以外でも役に立つ！

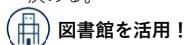
- 図書館にある本を探したい！
- 論文の検索方法を知りたい！
- 辞書や事典を使った調べものが必要になった！
- 新聞記事を調べることになった！

#### レポート（論証型）の作成手順と図書館活用ポイント

STEP 1

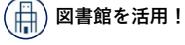
##### 問い合わせを決める

- レポートで扱いたいテーマの現状と問題点を確認し、自分なりの論点=問い合わせを決める。



##### 資料を集めること

- レポート作成のカナメ！問い合わせに対する答えの根拠となる資料を集めること



STEP 2

##### 執筆すること

- アウトラインをまとめてから、文章を書く。
- 引用などの執筆ルールを守る。
- 文献リストを作成する。



STEP 4

##### 見直しをする

- 論理だった構成となっているか確認する。
- 読み手=教員を意識して、推敲を重ねる。

STEP 5

##### 提出すること

- 指定された体裁、提出方法を確認して提出する。

Point

執筆していると、新たな資料や情報が必要になることがある。  
図書館をフル活用して、STEP2とSTEP3を繰り返しながらレポートを作成しよう！

#### STEP1 問いを決める



図書館を活用！

##### 問い合わせを決める

- 問い合わせの候補となる事柄を探し、事柄の正しい意味や取り巻く状況を確認する。

##### 役立つ資料

- 講義資料を見直して、興味のあるキーワードや事柄を探す。
- レポートは授業の理解度を確認するもの。講義資料をもとにすると、課題の意図からずれにくくなる。

##### 辞書・事典

- キーワードや事柄の正しい意味と大まかな内容を確認できる。

辞書：言葉の定義

事典：ある事柄に関するまとまった解説

##### 新聞

- キーワードや事柄を取り巻く状況を時系列で確認できる。

新聞によって主張が異なるので比較しよう。

辞書・事典や新聞をデータベースで使ってみよう！

アクセス：成城大学図書館ウェブサイト>「データベースを使う」のバナーを押す。

Check!

#### 辞書・事典、新聞データベースの紹介

※ 学内Wi-Fiに接続してアクセス

##### ◆ 辞書・事典

Japan knowledge Lib

- 70以上の辞書・事典、叢書、雑誌が検索できる国内最大級の辞書・事典のデータベース。
- 日本大百科全書、デジタル大辞泉、日本歴史地名大系のほか英和、仏和などの辞書も含まれている。

ブリタニカ オンライン ジャパン

- ブリタニカ国際大百科事典のオンライン版。
- 欧米諸国の人、文化、思想・哲学、科学における項目が充実。

Japan knowledge Lib



ブリタニカ オンライン ジャパン



その他 辞書・事典の一覧



##### ◆ 新聞

###### 国内の新聞

- 朝日新聞
- 毎日新聞
- 産経新聞
- 読売新聞
- 東京新聞
- 日本経済新聞
- 一朝日新聞クロスサーチ
- 一毎索
- 一産経新聞ニュース検索サービス
- 一ヨミダス歴史館
- 一中日新聞東京新聞記事データベース
- 一日経テレコン

###### 国外の新聞

- The Times
- The Times Digital Archive 1785-2014
- 世界各国の新聞—Factiva.com

新聞の  
データベース  
一覧



※ 学外からのアクセス方法は、LiveCampusの図書館からのお知らせをチェック！

## STEP2 資料を集める



図書館を活用！

### なぜ資料が必要なのか、なぜ図書館の資料を使うのか

- ・自分の主張を述べるときの証拠（裏づけ）になるため。
- ・レポートの問い合わせに沿った、先行研究や客観的な事実を踏まえる必要があるため。
- **図書館にある信頼性の高い学術書や学術雑誌の論文を活用することが求められる！**

### 資料の種類と特徴 + 検索ツール

#### 図書 (学術書)

##### 【特徴】

- ・研究者や専門家が執筆している。
- ・時間かけて執筆しているので情報量が多い。

##### 【信頼性：高】

- ・著者のはか編集者や出版者などを経ているので、比較的内容の責任の所在が明らかである。

##### 【特徴】

- ・研究者自身の研究成果をまとめた論文が収録されている。
- ・図書よりも速報性は高い（月刊、季刊などがあるため）。

##### 【信頼性：高】

- ・査読された論文が掲載されているものもある。
- ・著者や出版年等が明確で、参考文献も付されている。

※一般書や一般雑誌掲載の記事・論文は、情報の信頼性を慎重に確認する必要があるので指導教員に相談してみよう！

#### 検索ツールを確認しよう！

アクセス：成城大学図書館ウェブサイトにある検索窓

Check!

#### ◆図書を検索する

成城大学  
図書館OPAC

- ・成城大学図書館で所蔵している図書や電子書籍を検索できる。
- ・配架場所や貸出状況がわかる。

成城大学  
図書館OPAC



本の  
検索手順



電子ブック  
の検索手順



#### ◆雑誌論文を検索する

CiNii Research

- ・国内の論文を検索できる。
- ・一部の論文は本文まで閲覧できる。

CiNii Research



雑誌論文  
の検索手順



#### ◆レファレンスカウンターを活用しよう！

資料集めで困ったことがあつたら、図書館1階のレファレンスカウンターに相談しよう。

##### 【相談できること】

- ・資料の探し方、調べ方
- ・成城大学図書館にない資料の利用方法など



## STEP3 執筆する



図書館を活用！

### 執筆の手順

- ・アウトラインをまとめてから、文章を書く。
- ・引用などの執筆ルールを守る。
- ・文献リストを作成する。  
- 学問領域によって様々な記載方法がある。指導教員の指示に沿って記載する。

### 図書館にはレポートの書き方に関する本がいっぱい！

Check!

※QRコードが読み込めない場合は、OPACで書名を検索してください。

- ・思考を鍛えるレポート・論文作成法 / 井下千子著
- ・学生による学生のためのダメレポート脱出法 / 慶應義塾大学日吉キャンパス学習相談員著
- ・はじめてでも、ふたたびでも、これならできる！ レポート・論文のまとめ方 / 新田誠吾著
- ・コピペと言わぬるレポートの書き方教室 : 3つのステップ : コピペから正しい引用へ / 山口裕之著
- ・これからレポート・卒論を書く若者のために / 酒井聰樹著
- ・ゼロからわかる大学生のためのレポート・論文の書き方 / 石井一成著



本 電子ブック



本 電子ブック



電子ブック



本 電子ブック



本 電子ブック



本



## STEP4 見直しをする & STEP5 提出する

### 見直しをする

- ・自分が書いたレポートを読み直し、推敲を重ねていく。  
- 内容は正しく伝わる？ 誤解をあたえる表現になっていない？  
- 議論の展開は飛躍しすぎていない？  
- 引用は正しく行われている？ 引用文献にも載せた？  
- タイトルや目次は内容と合っている？  
- 誤字脱字はない？  
- 指定された体裁は守れている？

### 提出する

- ・指定された体裁、方法で提出する。  
- 表紙の有無、記入項目の最終確認。  
- 提出方法、提出期限の最終確認。

### 展示作成のために利用した文献リスト

- ・井下千子著. 思考を鍛えるレポート・論文作成法. 第3版, 慶應義塾大学出版会, 2019  
- 請求記号: 816.5/I56 配架場所: 3Fガイドブック ★電子書籍あり
- ・石井一成. ゼロからわかる大学生のためのレポート・論文の書き方. ナツメ社, 2011  
- 請求記号: 816.5/I75 配架場所: 3Fガイドブック
- ・河野哲也. レポート・論文の書き方入門. 第4版, 慶應義塾大学出版会, 2018  
- 請求記号: 816.5/KO76 配架場所: 2F ★電子書籍あり
- ・酒井聰樹. これからレポート・卒論を書く若者のために. 第2版, 共立出版, 2017  
- 請求記号: 816.5/SA29 配架場所: 3Fガイドブック ★電子書籍あり

問い合わせ先：成城大学図書館レファレンスカウンター