

世田谷区民の方・在勤の方が利用できるサービスの一覧

サービス項目	概要
館内閲覧	視聴覚資料および契約データベース・電子ブックは利用できません。その他にも貴重書、図書館外の大学院・研究室・資料室の資料など利用できない資料があります。一部閲覧席の利用制限があります。
貸出	図書3冊を限度として2週間以内（貸出禁止の資料を除きます）。 ・予約がなく、返却期限内であれば、貸出の延長ができます。 ・返却が遅れた場合は、遅れた日数だけ新規貸出や延長ができません。 ・貸出状況の問い合わせ・貸出延長・予約は1階メインカウンターで受け付けます。 ※Web上から貸出状況等を確認できる「MyLibrary」の利用も可能です。 ※電話・FAX・メール等での問い合わせはできません。
複写（有料）	成城大学図書館所蔵資料に限り、著作権法の範囲内で複写が可能です。
蔵書検索	図書館ホームページから検索できます。館内ではOPAC検索端末(印刷はできません)をご利用ください。代行検索および電話・FAX・メール等での所蔵調査は行っていません。
ノートPCの持込	学内LANには接続できません。